# Checklist de Liderazgo en 10 Minutos

Este checklist te ayudará a evaluar y mejorar tus prácticas de liderazgo de forma rápida y efectiva. Marca cada punto a medida que lo implementes o revises.

## Puntos Clave

* Valores y estándar de integridad definidos.
* 3 objetivos SMART actuales y visibles.
* Cadencia de revisión mensual agendada.
* Canal para riesgos tempranos activo.
* Delegaciones con “qué‑por‑qué‑cómo medir” documentadas.
* Feedback quincenal: refuerzos + mejora.
* Reconocimiento 5:1 aplicado.
* Criterios de asignación y promoción publicados.
* Rutina mensual de tendencias del sector.
* Lecciones aprendidas y plan del próximo mes.

## Notas Adicionales

Usa este espacio para tus reflexiones o planes de acción específicos.